



REGOLAMENTO INTERNO - INFANZIA - a.s. 2025-2026

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia "Domenico Lacquaniti" è una struttura che comprende i servizi educativi Sezione Primavera e scuola dell'Infanzia. E' una scuola paritaria, gestita dalla Congregazione delle Figlie di Santa Maria della Divina Provvidenza, senza fini di lucro.

La Scuola si propone il fine di soddisfare il diritto di tutti i bambini dai 3 ai 6 anni ad una educazione integrale, che favorisca lo sviluppo armonico di tutte le sue capacità, la formazione di una personalità autonoma, libera, aperta alla collaborazione e alla solidarietà sociale, secondo una visione della vita con esplicito riferimento ai valori cristiani, in stretta collaborazione con le famiglie e gli organismi di partecipazione sociale. E' a tal fine che la Scuola erige il suo Regolamento interno in quanto segue.

1. ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione presso la Scuola comporta per le famiglie, la presa di coscienza dell'identità della proposta educativa, l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenterà la struttura.

- a) Possono essere iscritti i bambini che compiono il 3° anno di età entro le date previste dalla vigente normativa.
- b) L'iscrizione andrà effettuata in Gennaio, nelle date predisposte dal M.P.I. e dovrà essere accompagnata da:
 - modulo domanda di iscrizione compilato correttamente in ogni sua parte
 - quota di iscrizione (tramite bonifico per chi effettua detrazioni)
 - autorizzazione all'uso di WhatsApp
 - modulo delega ritiro bambino
- c) Ogni anno è necessario ripetere l'iscrizione come conferma del posto, sempre in Gennaio e alle condizioni sopra indicate.
- d) Con l'iscrizione i genitori prendono visione dei diritti e dei relativi obblighi contenuti nel Regolamento che sarà loro consegnato all'atto di Iscrizione e si impegneranno a rispettarli.
- e) Se i genitori decidono di ritirare il bambino durante l'anno la quota di iscrizione non verrà restituita.
- f) Non sono previste "sospensioni" di frequenza e quindi di pagamento.

2. FREQUENZA

- a) La frequenza alla scuola dell'infanzia è di 5 giorni settimanali.
- b) APERTURA: prevista a Settembre, tra la prima e seconda settimana del mese.
- c) CHIUSURA: il 30 Giugno come previsto dal M.P.I.
- d) FESTIVITA' infrasettimanali, vacanze Natalizie e Pasquali sono conformi al calendario scolastico Regionale e alle direttive stabilito dal MPI.
- e) ORDINANZE: in caso di prescrizione dall'Amministrazione Comunale per esigenze di protezione civile, la scuola pur essendo privata si atterrà, per obbligo, a quanto richiesto dalle autorità.

3. ULTERIORI SERVIZI OFFERTI DALLA SCUOLA

- a) Servizio estivo: prime tre settimane del mese di Luglio **con costo a parte.**

4. COSTI

- a) La **quota di Iscrizione** annuale è di euro 85,00 + 2,00 di marca da bollo per i nuovi entranti e di euro 75,00 per i già frequentanti, da versare all'atto della stessa in quanto **non si terrà valida la modulistica se non accompagnata dal versamento**. Si specifica che tale quota comprende un contributo per l'assicurazione e per il materiale didattico di cui l'alunno usufruirà durante l'anno scolastico.
- b) Per ogni bambino frequentante è dovuta una **retta annuale (comprensiva di mensa)** da pagarsi, alla quale seguirà fattura rilasciata dalla scuola. Per agevolare le Famiglie essa può essere suddivisa in rate mensili di euro 150,00 l'una, + 2,00 per marca da bollo.
- **da versare tutti i mesi** da Settembre a Giugno compreso.
 - **in misura intera anche in caso di assenze parziali o prolungate**, di malattia e non.
 - **Alla quota mensile dovranno essere aggiunti sempre euro 2,00 per la marca da bollo** che è obbligatoria e nella fatturazione passa in automatico.
- c) **La quota mensile** verrà versata tramite bonifico, per chi effettua detrazioni, **entro il giorno 10** del mese corrente, oppure presso la direzione della scuola. Di seguito gli estremi per il bonifico:
C.C.B. INTESTATO A: ISTITUTO delle FIGLIE di SANTA MARIA della DIVINA PROVVIDENZA
SCUOLA dell'INFANZIA "Domenico Lacquaniti Argirò"
89023 Laureana di Borrello (RC) - Via Solferino, 7
IBAN – IT 14 M 0306981530100000002677
- È necessario mettere il nome del bambino/a per il quale si fa il versamento e la causale corretta.
- d) Per le coppie dei fratelli è previsto uno sconto stabilito dalla Direzione.
- e) Il genitore che **in corso d'anno** volesse ritirare il/la figlio/a dalla scuola dovrà darne preavviso tramite comunicazione scritta almeno 15 giorni prima dell'effettivo ritiro del bambino, consapevoli che **la rata relativa al mese di trasferimento andrà pagata per intero**.

5. ASSENZE

- a) Se il bambino rimane assente per malattia infettiva **il suo rientro a scuola deve essere accompagnato da un'autocertificazione dei genitori** che ne attesti l'avvenuta guarigione.
- b) Nel caso di malattie infettive o febbre, raffreddore, vomito, **i genitori sono pregati di informare la Direzione**. Stessa prassi per la congiuntivite.
- c) In caso di assenza preventivata o non, **i genitori sono tenuti ad avvisare la Scuola dandone motivazione**.
- d) **Nel caso il bambino, a scuola**, presenti febbre o altri sintomi verrà avvisata la famiglia che dovrà venire e prelevarlo al più presto. Quando un bambino viene allontanato per febbre, dissenteria o vomito, DEVE restare a casa per una giornata, non può rientrare la mattina dopo a scuola, per la tutela degli altri bambini e del bambino stesso.

6. ORARIO

- a) Entrata dalle 8,30 alle 9,30. Uscita alle 15,30;
- b) E' prevista un'uscita intermedia dalle ore 13.00 alle ore 13,30.
- c) Eccetto l'orario di entrata e di uscita, a tutela dei bambini, il cancello della scuola resterà chiuso, pertanto invitiamo caldamente alla puntualità per evitare disagi organizzativi.
- d) Se per qualche necessità o imprevisto non ci si può attenere all'orario scolastico stabilito, è necessario avvertire telefonicamente la Scuola.
- e) **Eventuali variazioni di orario** da parte della Scuola, per esigenze organizzative o per aggiornamenti del Personale saranno comunicate direttamente ai genitori tramite avviso affisso in bacheca e/o sms telefonico.
- f) **Si prega di rispettare gli orari** poiché ogni ritardo compromette l'organizzazione delle attività e comporta disagi per gli stessi bambini e tutto il personale.

7. ENTRATA

- a) I genitori (o chi ne fa le veci) sono pregati di accompagnare i bambini all'interno della scuola, prepararli e affidarli all'insegnante di turno o all'assistente educativo.
- b) I genitori possono fermarsi nell'ambito della scuola solo per il tempo indispensabile alla consegna dei bambini.

8. USCITA

- a) I bambini all'uscita sono affidati ai genitori o alle persone da loro delegate per iscritto.
- b) Qualora, in via eccezionale, la persona che si presenta a ritirare il bimbo non è tra quelle nominate sulla Delega annuale, il genitore è tenuto a scrivere delega sul modello dato dalla Scuola o su carta semplice, altrimenti il bambino non potrà lasciare la scuola.
- c) Le persone delegate devono essere maggiorenni.
- d) **Nessun minorene può ritirare il bambino, neppure per un brevissimo tragitto.**
- e) In caso di affidamento, tutela o qualche restrizione giudiziaria la scuola deve essere obbligatoriamente informata, con documenti appropriati. In caso contrario la Scuola declina ogni responsabilità.
- f) Dopo la consegna dei bambini viene meno la responsabilità della scuola verso i bambini stessi.
- g) E' vietato, per motivi logistici e di sicurezza, lasciare giocare il bambino nell'ambito della scuola quando è già stato consegnato al genitore o al delegato.

9. MODALITA' DI INSERIMENTO

Per favorire l'inserimento dei bambini la Scuola prevede un orario particolare elaborato in base al calendario dell'anno in corso e si fa premura di comunicarlo ai genitori prima dell'inizio scuola. L'inserimento e il reinserimento sarà graduale.

Per i bambini nuovi iscritti:

- I primi 2/3 giorni di scuola: dalle ore 8,30 alle ore 10,30 con la presenza di un solo genitore; nei giorni successivi, gradatamente si staccheranno dal genitore e si allungherà per loro l'orario di permanenza a scuola, a discrezione delle insegnanti, sulla base del comportamento del bambino.

Per i bambini già frequentanti (4 – 5 anni).

- primi giorni di scuola: dalle ore 8,30 alle ore 12,00;
- dall'inizio mensa: per 2 giorni uscita alle 13,00 e successivamente alle 15,30.

NB. Questi giorni e orari sono approssimativi; possono variare di anno in anno a secondo del calendario.

10. CORREDO

I bambini devono indossare vestiti che permettono la massima libertà di movimento e li stimolino all'autosufficienza, cioè al "far da solo". Occorrono quindi vestiti pratici (pantaloni con elastico morbido in vita) ed evitare salopette, bretelle, cinture, body, jeans...

Ogni bambino deve avere a disposizione **un corredo formato da:**

- Un cambio completo adatto alla stagione
- Asciugamano piccolo con il nome, munito dell'apposita asola per appenderlo.
- Bavaglino con elastico
- Bottiglietta d'acqua.
- Una confezione di fazzoletti di carta.
- Un sapone liquido per mani. (solo all'inizio dell'anno scolastico)
- Un pacco di carta igienica + un rotolo grosso di asciugatutto. (solo all'inizio dell'anno scolastico)

Raccomandiamo che tutto il corredo venga contrassegnato con il nome del bambino/a.

Ogni bambino, su indicazione della Scuola, indosserà il grembiolino bianco; nei mesi caldi la maglietta bianca con il logo; la tuta da ginnastica nei giorni di attività motoria.

11. COMUNICAZIONI E RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

- a) Le insegnanti sono a disposizione per qualsiasi problema previo appuntamento da concordare con la famiglia.
- b) Gli avvisi e le informazioni vengono esposte in bacheca o sulle porte di entrata, e/o inviate tramite messaggio WhatsApp sui vari Gruppi della scuola per chi ne darà l'adesione.
- c) Nel corso dell'anno vengono programmati colloqui individuali, assemblee generali, riunioni di sezione ed intersezione. I genitori sono caldamente invitati a partecipare in modo collaborativo e semplice, con "spirito di famiglia" come voleva il nostro Fondatore S. Luigi Guanella, per favorire una valida azione educativa per il benessere del bambino.

12. SERVIZIO MENSA

La refezione è uno dei momenti educativi nella Scuola dell'Infanzia; vi partecipano tutti i bambini frequentanti. La cucina è interna alla scuola e tale servizio è erogato dal lunedì al venerdì con pasto completo. Il menù è consigliato dall'A.S.L. e viene esposto in bacheca.

- a) In casi di allergie, intolleranze o diete speciali si prega di informare la Direzione, ritirare e compilare il modulo della scuola e portare il certificato del medico competente.
- b) Problemi alimentari temporanei vanno comunicati per iscritto alla Direzione che provvederà ad avvisare in Cucina.
- c) In casi di feste e compleanni si possono portare biscottini, caramelle, cioccolatini, succo di frutta, tutto confezionato e muniti di data di scadenza, come dispongono le direttive ASL e HACCP.

13. USO DI MEDICINALI

La Scuola si attiene alle Linee Guida del 25 Novembre 2005 emanate dal MIUR e dal Ministero della Salute. Pertanto la somministrazione di farmaci in orario scolastico può avvenire solamente:

- per quegli alunni affetti da patologie che senza terapia gli impediscono di essere regolarmente in classe e quindi di fruire del diritto allo studio.
- Per i farmaci salvavita.

In questi casi rivolgersi alla Direzione la quale provvederà per l'iter di somministrazione.

14. USO DEI GIOCHI

- E' assolutamente vietato portare da casa giochi e oggetti personali di qualsiasi tipo, quali: anelli, collane, orecchini... non idonei alla loro età o pericolosi per i coetanei.

Inoltre la Scuola non si assume la responsabilità dello smarrimento degli stessi nell'ambiente scolastico.

15. VISITE GUIDATE O DI ISTRUZIONE

I genitori dei bambini, all'inizio dell'anno scolastico, dovranno compilare l'autorizzazione scritta per le varie uscite didattiche.

14. RISPETTO DEL REGOLAMENTO

Tutto il personale scolastico docente e non docente è tenuto a fare rispettare il presente regolamento.

PS Per una approfondita conoscenza dell'Offerta Formativa proposta dalla Scuola si rimanda al P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) che viene consegnato alle famiglie e/o reperibile nel sito web <https://www.scuolamaternalacquaniti.it/>.

Ringraziamo e auguriamo un cammino sereno, insieme, per la crescita integrale dei nostri bimbi.